

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA O FINANSIJSKIM IZVEŠTAJIMA ZA 2022. GODINU

JP MREŽA-MOST, BEOGRAD

Beograd, 05.05.2023. godine

IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

Organima upravljanja i rukovodenja JP MREŽA-MOST BEOGRAD

Pozitivno mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izveštaja **JP MREŽA MOST BEOGRAD** (u daljem tekstu: „Preduzeće“), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2022. godine i odgovarajući bilans uspeha za godinu koja se završava na taj dan, i napomene uz finansijske izveštaje koje uključuju sumarni pregled značajnih računovodstvenih politika.

Po našem mišljenju, priloženi finansijski izveštaji istinito i objektivno prikazuju, po svim materijalno značajnim aspektima, finansijsku poziciju Preduzeća na dan 31. decembra 2022. godine, i njegovu finansijsku uspešnost za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji, zasnovanim na Zakonu o računovodstvu i računovodstvenim politikama obelodanjenim u napomenama uz finansijske izveštaje.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo izvršili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije (MSR) važećim u Republici Srbiji. Naše odgovornosti u skladu sa tim standardima su detaljnije opisane u odeljku izveštaja koji je naslovjen *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izveštaja*. Mi smo nezavisni u odnosu na Preduzeće u skladu sa *Etičkim kodeksom za profesionalne računovođe* Odbora za međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA Kodeks) i etičkim zahtevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izveštaja u Republici Srbiji, i ispunili smo naše druge etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtevima i IESBA Kodeksom. Smatramo da su revizijski dokazi koji smo pribavili dovoljni i adekvatni da nam pruže osnovu za naše mišljenje.

Ostala pitanja

Kao što je navedeno u napomenama 1 i 2, u skladu sa Zakonom o računovodstvu, potpun set finansijskih izveštaja Preduzeća za 2022. godinu obuhvata bilans stanja, bilans uspeha i napomene uz finansijske izveštaje, odbzirom da je Preduzeće klasifikovano kao malo pravno lice.

U skladu sa tim, Preduzeće za 2022. godinu nije u obavezi da pripremi izveštaj o ostalom rezultatu, izveštaj o tokovima gotovine i izveštaj o promenama na kapitalu.

IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA (nastavak)

Organima upravljanja i rukovođenja JP MREŽA-MOST BEOGRAD

Odgovornost rukovođstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske izveštaje

Rukovođstvo je odgovorno za pripremu finansijskih izveštaja koji pružaju istinit i objektivan prikaz u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji, zasnovanim na Zakonu o računovodstvu i za one interne kontrole za koje odredi da su potrebne za pripremu finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju finansijskih izveštaja, rukovođstvo je odgovorno za procenu sposobnosti Preduzeća da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti, obelodanjujući, po potrebi, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i primenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako rukovođstvo namerava da likvidira Preduzeće ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim da to uradi.

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja Preduzeća.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja

Naš cilj je sticanje uveravanja u razumnoj meri o tome da finansijski izveštaji, uzeti u celini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške; i izdavanje izveštaja revizora koji sadrži mišljenje revizora. Uveravanje u razumnoj meri označava visok nivo uveravanja, ali ne predstavlja garantiju da će revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvek otkriti materijalno pogrešne iskaze ako takvi iskazi postoje. Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled kriminalne radnje ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako je razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zbomo, uticati na ekonomске odluke korisnika donete na osnovu ovih finansijskih izveštaja.

Kao deo revizije u skladu sa Međunarodnim standardima revizije, mi primenjujemo profesionalno prosudljivanje i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Isto tako, mi:

- Vršimo identifikaciju i procenu rizika od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške; osmišljavanje i obevljanje revizijskih postupaka koji su prikladni za te rizike; i pribavljanje dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbede osnovu za mišljenje revizora. Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale usled greške, zato što kriminalna radnja može da uključi udruživanje, falsifikovanje, namerno propuste, lažno predstavljanje ili zaobilazljenje internih kontrola.

IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA (Nastavak)

Organima upravljanja i rukovođenja JP MREŽA-MOST BEOGRAD

- Stičemo razumevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti sistema interne kontrole entiteta.
- Vršimo procenu primenjenih računovodstvenih politika i u kojoj meri su razumne računovodstvene procene i povezana obelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.
- Donosimo zaključak o prikladnosti primene načela stalnosti kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva i, na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza, da li postoji materijalna neizvesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti entiteta da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvesnost, dužni smo da u svom izveštaju skrenemo pažnju na povezana obelodanjivanja u finansijskim izveštajima ili, ako takva obelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo svoje mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima prikupljenim do datuma izveštaja revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu za posledicu da imaju da entitet prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.
- Vršimo procenu ukupne prezentacije, strukture i sadržaja finansijskih izveštaja, uključujući obelodanjivanja, i da li su u finansijskim izveštajima prikazane osnovne transakcije i događaji na takav način da se postigne fer prezentacija.

Saopštavamo licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vreme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući sve značajne nedostatke interne kontrole koje smo identificirali tokom revizije.

Beograd, 05.05.2023. godine



БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	Позиција	АОП	Напомена број	Износ:		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајњи стави 26	Почетно ставе 01.01.26
1	2	3	4	5	6	7
АКТИВА						
00	A. УПЛАСНИКИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	B. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		25.270	28.609	
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	1	610	737	
010	1. Улагани у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лицензе, робне и услуге, марке, софтвер и остале некомеријалне именине	0005		610	737	
013	3. Гудви	0006				
015 и 016	4. Некомеријална имовина узета у плинг и некомеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕНЯ И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	2	24.554	27.966	
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010				
023	2. Постројена и опрема	0011		24.554	27.966	
024	3. Инвестиционе накретнице	0012				
025 и 027	4. Накретнице, постројена и опрема узети у лизинг и експломи, постројена и опрема у погонима	0013				
026 и 028	5. Остале накретнице, постројена и опрема у улогови на тужбу накретницима, постројена и опрема	0014				
029 (до)	6. Аванси за накретнице, постројена и опрема у земљи	0015				
029 (до)	7. Аванси за накретнице, постројена и опрема у иностранству	0016				
03	III. БИЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДЛГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКА ПЛАСМИНИ И ДЛГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	7	106	106	

Група рачуна, рачун	Позиција	АОВ	Напомена број	Такућа година	Износ:	
					Крајњи стање 09.	Почетно стање 01.01.20
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу првог лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа).	0019				
040 (део), 041 (део), 043 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни плаќачки матични, зависни и остални повезани лица и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни плаќачки матични, зависни и остални повезани лица и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни плаќачки (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни плаќачки (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска уплатна (хартије од крејности које се вреднују по амортизованију вредности)	0025				
047	8. Окупљавање сопствених акција и откупљавање сопствених акција	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остале дугорочне финансијске плаќачке и остале дугорочне потраживања	0027		106	106	
28 (део), зем 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНОСТ РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	VI. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	+	882	881	
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		43.947	46.096	
Класа 1, осим груповане 14	I. ЗАПАХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	5	115	186	
10	1. Материјал, ресурси, деојач, земља и сопствени инвентар	0032		36	36	
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Платени разнотипни зајмови и услуге у земљи	0035		79	152	
151, 153 и 155	5. Платени разнотипни зајмови и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАГНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВИ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	6	395	314	
204	1. Погранчани од купца у земљи	0039		385	314	
205	2. Погранчани од купца у иностранству	0040				

Група рачуна, рачун	Позиција	АОВ	Напомена број	Текућа година	Износ	
					Крајње стање 30.06.2010.	Претходна година 01.01.2010.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживање од јединог, зависног и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживање од јединог, зависног и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	7	838	573	
21, 22 осим 223 и 229, и 27	1. Остала потраживања	0045		197	347	
223	2. Потраживање за ажије плаћен пресе добитек	0046		541	226	
224	3. Потраживања по основу премештених остатака пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМЕНИ (0045 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048				
230	1. Краткорочни кредити и плаќавни - јединично и звенона правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и плаќавни - остало повезано лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, звенои и плаќавни у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, звенои и плаќавни у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се кредитују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијске средства која се кредитују по фиксној пријести кроз Банканску установу	0054				
237	7. Откупљене сопствене азије и откупљени сопствени идеји	0055				
235 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски плаќавни	0056				
24	VI. ГОТОВИНСКИ И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	8	42.441	38.781	
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНОСА РАЗГРАДИЧЕНА	0058	9	158	200	
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		70.099	69.529	
88	В. ВАНДИЛАНСКА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401		46.080	49.023	
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	10	22.526	22.526	
31	II. УПЛАСАНИ А НЕУПЛАСЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	Позиција	АОП	Напомена број	Текућа година	Износ	
					Претходна година	Крајње стање 20... Почетно стање 01.01.20...
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
31	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	11	1.972	1.972	
330 и потражени салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛЮЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРАБАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕБОЖДАВНОГ РЕЗУЛТАТА	0406	12	6.389	6.389	
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРАБАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕБОЖДАВНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕДЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	13	16.793	17.136	
348	I. Нераспоредени добитак ранијих година	0409		13.389	9.643	
349	II. Нераспоредени добитак текуће године	0410		3.404	7.493	
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412				
358	I. Губитак ранијих година	0413				
351	II. Губитак текуће године	0414				
	5. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	14	6.781	6.160	
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416		6.781	6.160	
404	1. Резервисане за неканди и друге валидиратије активности	0417		6.781	6.160	
403	2. Резервисане за трошкове у перспективном року	0418				
40, рачун 430 и 404	3. Статичне дугорочне резервисане	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420				
419	I. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (дво) и 412 (дво)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе пред напријем, зврсном и осталим повезаним лицима у иностранству	0422				
411 (дво) и 412 (дво)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе пред напријем, зврсном и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (дво)	4. Дугорочни кредити, зврсни и обавезе по сопствену лиинингу у земљи	0424				
415 и 416 (дво)	5. дугорочни кредити, зврсни и обавезе по сопствену лиинингу у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по црногашним ходатијама од кредитора	0426				

Група рачуна, рачун	Позиција	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
1	2	3	4		Крајње стање 30.	Почетно стање 01.01.30.
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 458 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНОКАРДИНАЛНА	0428				
496	8. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНИЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		14.638	14.318	
461	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433				
421 (део) и 421 (нео)	1. Обавезе по основу кредитне кратичне, званичног и осталог повезаног лица у земљи	0434				
420 (део) и 421 (нео)	2. Обавезе по основу кредитне кратичне, званичног и осталог повезаног лица у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредити и заемова од лица који нису домаћи банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредити од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, заемови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним ходатјашима из ишадности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијског држављана	0440				
433	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	15	326	220	
43, осим 433	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	16	663	622	
431 и 433	1. Собавезе првог добављача - матична, званична првог лица и остале повезане лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Собавезе првог добављача - матична, званична првог лица и остале повезане лица у иностранству	0444				
435	3. Собавезе првог добављача у земљи	0445		663	622	
436	4. Собавезе првог добављача у иностранству	0446				
439 (део)	5. Собавезе по концесијама	0447				
439 (нео)	6. Остале обавезе из пословнија	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0452 + 0451 + 0452)	0449		13.649	13.474	

Група рачуна, рачун	Позиција	АОИ	Напомена број	Текућа година	Износ	
					Претходна година	
1	2	3	4	5	6	7
-44, -45 и -46 (смт 467)	1. Остале краткорочне оближе	0450	17	12.928	12.928	
-47, -48 (смт 481)	2. Обавезе па основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	18	538	447	
-481	3. Обавезе па основу пореза из добитак	0452	19	132	118	
-427	VII. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОВРСТАВЉЕНО	0453				
-49 (двој) (смт 498)	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНОНАЛАЗГАРНИЧЕЊА	0454				
	Ч. ГУБИТАК ИЗМАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0459) $\geq 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0413) \geq 0$	0455				
	Е. УЧУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		70.099	69.529	
83	Ж. БАНКИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

У _____	Законски заступник
дане _____ 20 _____ године	

Образац пртискан Правилником о садржима и форми образца финансијских извештаја и садржима и форме обреда Статистичког извештаја за привредни друштва, задруге и предузећа („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњавају правно лице - предузетник

Матични број 28665483

Шифаре делатности 7220

ПИБ 146712621

Национално предузеће за развој и унапређивање информисања путем електронских медија на српском језику и аутономном покрајином Косово и Метохија

Седиште БЕОГРАД (НОВИ БЕОГРАД), Булевар Милана Пупина 2

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	Позиција	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1003	32	190.387	190.381
60	I. Приходи од продаје робе (1003 + 1004)	1002			
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домашњем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1004			
-61	III. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005		2.763	2.757
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домашњем тржишту	1006		2.763	2.757
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
-62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОДАВАЦА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОДАВАЦА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011		187.624	187.624
66, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСЛОДИВЉАВА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	20	187.097	182.774
50	I. НАВАСНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014			
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРЊАВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	21	5.583	5.744
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАНОДА, ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	22	163.809	158.861
520	1. Трошкови зараде и наноде здравља	1017		125.295	126.232
521	2. Трошкови пореза и дотриноса на зараде и наноде зарада	1018		20.156	19.967
52, осим 520 и 521	3. Остале личне расходи и наноде	1019		18.156	18.662
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	23	7.145	6.326
56, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСЛОДИВЉАВА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	24	7.843	8.482
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	25	1.259	2.164
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	26	1.560	1.199

Група рачуна, рачун	Позиција	АОП	Изложен број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025		3.290	7.607
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026			
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027			19
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА НАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦIMA	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	28		19
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗЕ	1030			
665 и 669	IV. ОСТАРИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			
	Е. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032		50	
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА НАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦIMA	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034		58	
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗЕ	1035			
565 и 569	IV. ОСТАРИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037			19
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		50	
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАДИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФВР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039		320	
585, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАДИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФВР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040			
57	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	29	772	448
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	30	203	253
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		191.488	190.848
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		187.350	181.030
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045		4.138	7.816
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046			
59-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕННИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047	31		470
59-59	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕННИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048		153	
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049		3.985	8.286

Група рачуна, рачун	Позиција	АОВ	Напоменска број	И з н о с	
				Текућа година	Претходна година
3	2.	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОДОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050			
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕДИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051		799	1.188
722 дат. сепо.	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1052			
723 пот. сепо.	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД ПЕРИОДА	1053		218	397
723	IV. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	V. НЕТО ДОБИТАК (1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055		2.464	7.493
	VI. НЕТО ГУБИТАК (1050 + 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056			
	VII. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	VIII. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИДУ	1058			
	IX. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	X. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИДУ	1060			
	XI. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умножак (разводнина) зарада по акцији	1062			

У _____
дано _____ 20 _____ године



Образац прописан Гравитником о садржини и форми обрасца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког агенција за приказивања друштва, задруге и предузећија („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

NAPOMENE UZ FINANSIJSKI IZVEŠTAJ

1. OPŠTE INFORMACIJE O JAVNOM PREDUZEĆU

Javno preduzeće za razvoj i unapređivanje informisanja putem elektronskih medija na srpskom jeziku u Autonomnoj Pokrajini Kosovo i Metohija »Mreža-Most«, Beograd je osnovano 22.7.2010. godine, broj registracije BD 80905/2010. Osnivač javnog preduzeća je Republika Srbija - Vlada sa učešćem 100%.

Matični broj javnog preduzeća je 20665483 a poreski identifikacioni broj (PIB) je 106712621. Šifra delatnosti javnog preduzeća je 7220 - Istraživanje i razvoj u drustvenim i humanističkim naukama. Javno preduzeće je u skladu sa zakonskim kriterijumima razvrstano kao malo preduzeće.

Sedište javnog preduzeća je u Beogradu ul. Bulevar Mihajla Pupina br. 2, a dostavna adresa za poštu je ul. Dimitrija Marinkovića br. 2.

Javno preduzeće je na dan 31. decembra 2022. godine imalo 140 zaposlenih, a 31.12.2021. godine je imalo takođe 140 zaposlenih.

2. OSNOVE I OKVIR FINANSIJSKOG IZVEŠTAVANJA

Javno preduzeće je u obavezi da vođenje poslovnih knjiga, priznavanje i procenjivanje imovine i obaveza, prihoda i rashoda, sastavljanje, prikazivanje, dostavljanje i obejednjivanje finansijskih izveštaja vrši u skladu sa Zakonom o računovodstvu ("Sl. glasnik RS", br. 73/2019 i 44/2021), kao i u skladu sa ostalom primenljivom podzakonskom regulativom. Javno preduzeće primenjuje Međunarodne standarde finansijskog izveštavanja koji u smislu navedenog zakona, obuhvataju: Konceptualni okvir finansijskih izveštaja ("Sl. glasnik RS", br. 123/2020), Međunarodni računovodstveni standardi, MSFI i sa njima povezana tumačenja, izdata od Komiteta za tumačenje računovodstvenih standarda, naknadne izmene tih standarda i sa njima povezana tumačenja, odobreni od Odbora za međunarodne računovodstvene standarde (IASB), čiji je prevod utvrdilo i objavilo ministarstvo nadležno za poslove finansija.

Rešenjem Ministra finansija Republike Srbije o utvrđivanju prevoda Međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja ("Službeni glasnik RS", br. 123/2020) utvrđeni su i objavljeni prevodi osnovnih tekstova MSFI i MRS, Konceptualnog okvira, kao i povezanih IFRIC tumačenja. Navedeni prevodi objavljeni u Rešenju o utvrđivanju prevoda ne uključuju osnove za zaključivanje, ilustrujuće primere, smernice, komentare, suprotna mišljenja, razradene primere, kao i drugi dopunski objašnjavajući materijal koji može da se usvoji u vezi sa standardima, odnosno tumačenjima, osim ako se izričito ne navodi da je taj materijal sastavni deo standarda, odnosno tumačenja. Na osnovu Rešenja o utvrđivanju prevoda Konceptualni

okvir, MRS, MSFI, IFRIC i sa njima povezana tumačenja koja su prevedena, u primeni su od finansijskih izveštaja koji se sastavljaju na dan 31. decembra 2021. godine.

Shodno navedenom, javno preduzeće je u finansijskim izveštajima primenilo MSFI 16 – Lizing, MSFI 9 – Finansijski instrumenti i MSFI 15 – Prihod od ugovora sa kupcima imajući u vidu da je obavezna primena počev od finansijskih izveštaja za 2021. godinu. Osim pomenutog, pojedina zakonska i podzakonska regulativa u Republici Srbiji definiše odredene računovodstvene postupke, što ima za posledicu dodatna odstupanja od MSFI. Naime, Rešenjem o utvrđivanju prevoda, utvrđen je zvaničan prevod MSFI. Prevod MSFI koji je utvrdilo i objavilo Ministarstvo čine Konceptualni okvir, osnovni tekstovi MRS, osnovni tekstovi MSFI izdati od IASB, kao i tumačenja izdata od Komiteta za tumačenje računovodstvenih standarda (IFRIC) u obliku u kojem su izdati, odnosno usvojeni i koji ne uključuju osnove za zaključivanje, ilustrujuće primere, smernice, komentare, suprotna mišljenja, razradene primere i drugi dopunski objašnjavajući materijal koji može da se usvoji u vezi sa standardima, odnosno tumačenjima, osim ako se izričito ne navodi da je sastavni deo standarda, odnosno tumačenja.

Shodno navedenom, a imajući u vidu potencijalno materijalne efekte, odstupanja računovodstvenih propisa Republike Srbije od MSFI i MRS mogu imati uticaja na realnost i objektivnost finansijskih izveštaja javnog preduzeća.

Do datuma sastavljanja priloženih pojedinačnih finansijskih izveštaja, sledeći MRS, MSFI i tumačenja koja su sastavni deo standarda, kao i njihove izmene, izdati od strane IASB-a, odnosno IFRIC-a stupili su na snagu 1. januara 2021. godine ili ranije, i kao takvi se primenjuju na finansijske izveštaje za 2021. godinu.

IASB je objavio značajan broj novih i izmenjenih standarda i IFRIC tumačenja, koji nisu na snazi za godišnji izveštajni period koji počinje 1. januara 2021. godine i nisu ranije usvojeni od strane javnog preduzeća:

- Izmene MSFI 3 - Poslovne kombinacije kojom se ažuriraju upućivanja na Konceptualni okvir (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2022. godine).
- Izmene MRS 16 - Nekretnine, postrojenja i oprema – Prihodi pre namenjene upotrebe (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2022. godine).
- Izmene MRS 37 - Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna imovina - Štetni ugovori: Troškovi ispunjenja ugovora (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2022. godine)
- Godišnja unapredjenja MSFI Ciklus 2018-2020 – izmene MSFI 1, MSFI 9, MSFI 16 i MRS 41 (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2022. godine).
- Izmene MRS 1 - Prezentacija finansijskih izveštaja – Klasifikacija obaveza na dugoročne i kratkoročne (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2023. godine).
- MSFI 17 - Ugovori o osiguranju (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2023. godine).

Osnove za sastavljanje finansijskih izveštaja

Priloženi finansijski izveštaji javnog preduzeća za 2022. godinu su sastavljeni u skladu sa važećim računovodstvenim propisima u Republici Srbiji zasnovanim na Zakonu.

Finansijski izveštaji za 2022. godinu sastavljeni su u skladu sa Zakonom o računovodstvu ("Sl. glasnik RS", br. 73/2019 i 44/2021) i podzakonskim aktima donetim na osnovu Zakona o računovodstvu. Javno preduzeće prilikom sastavljanja finansijskih izveštaja za 2022. godinu primenjuje Konceptualni okvir, MRS, odnosno MSFI i sa njima povezana tumačenja izdata od Komiteta za tumačenje računovodstvenih standarda (IFRIC), naknadne izmene tih standarda i sa njima povezana tumačenja, odobrena od Odbora za međunarodne računovodstvene standarde (IASB), čiji je prevod utvrdilo i objavilo ministarstvo nadležno za poslove finansija.

Finansijski izveštaji su prikazani u formatu propisanom Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja i sadržini i formi obrascra statističkog izveštaja za privredna društva, zadruge i preduzetnike ("Sl. glasnik RS", br. 89/2020). Ovim pravilnikom definisani su obrasci finansijskih izveštaja i sadržina pozicija u obrascima, kao i minimum sadržaja napomena uz te izveštaje.

Računovodstveni propisi Republike Srbije odstupaju od MSFI i u sledećem:

- Gubitak iznad visine kapitala prikazuje se kao stavka pasive, koja po definiciji MSFI nema karakter obaveza.
- Vanbilansna sredstva i obaveze su prikazani na obrascu bilansa stanja. Ove stavke po definiciji MSFI ne predstavljaju ni sredstva ni obaveze.

S obzirom na napred izneto, priloženi finansijski izveštaji nisu usaglašeni sa svim zahtevima MSFI i ne mogu se smatrati finansijskim izveštajima sastavljenim i prikazanim u skladu sa MSFI.

Javno preduzeće je u sastavljanju priloženih finansijskih izveštaja primenilo računovodstvene politike koje su zasnovane na važećim računovodstvenim i poreskim propisima Republike Srbije. Ove politike su konzistentno primenjene na sve prikazane godine.

Sastavljanje finansijskih izveštaja u skladu sa MSFI zahteva primenu izvesnih ključnih računovodstvenih procena. Ono, takođe, zahteva da rukovodstvo koristi svoje prosudivanje u primeni računovodstvenih politika javnog preduzeća. Oblasti koje zahtevaju prosudivanje većeg stepena ili veće složenosti, odnosno oblasti u kojima pretpostavke i procene imaju materijalni značaj za finansijske izveštaje, biće pojedinačno obelodanjene.

Finansijski izveštaji javnog preduzeća su sastavljeni prema konceptu nabavne vrednosti, osim za sledeće pozicije:

- nekretnine, postrojenja i oprema koji se vrednuju po revalorizovanoj vrednosti
- finansijski instrumenti po fer vrednosti kroz bilans uspeha i kroz ukupan ostali rezultat, koji se vrednuju po fer vrednosti

Finansijski izveštaji javnog preduzeća iskazani su u hiljadama dinara (RSD). Dinar predstavlja zvaničnu izveštajnu valutu u Republici Srbiji i funkcionalnu valutu javnog preduzeća.

Finansijski izveštaji su sastavljeni pod pretpostavkom stalnosti poslovanja javnog preduzeća tj. pod pretpostavkom da će ono nastaviti da posluje tokom neograničenog vremenskog perioda u doglednoj budućnosti.

3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Osnovne računovodstvene politike primenjene za sastavljanje ovih finansijskih izveštaja navedene su u daljem tekstu. Ove politike su konzistentno primenjene na sve prikazane godine, osim ako nije drugačije naznačeno.

Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina se priznaje kao imovina samo ako su zadovoljeni sledeći uslovi:

1. ako je verovatno da će se buduće ekonomске koristi povezane sa tom imovinom prilivati u pravno lice,
2. ako se nabavna vrednost/cena koštanja može pouzdano odmeriti,
3. ako se može identifikovati, odnosno prepoznatljiva je.

Nematerijalna imovina je prepoznatljiva ako je:

- odvojiva, odnosno kada se može odvojiti ili odeliti od javnog preduzeća i prodati, preneti, licencirati, iznajmiti ili razmeniti, bilo pojedinačno ili zajedno sa povezanim ugovorom, prepoznatljivom imovinom ili obavezom, bez obzira da li javno preduzeće ima namenu da to uradi ili
- nastaje po osnovu ugovornih ili drugih zakonitih prava, bez obzira da li su ta prava prenosiva ili odvojiva od javnog preduzeća ili od drugih prava i obaveza. Nematerijalna imovina se inicijalno priznaje po nabavnoj vrednosti. Nabavnu vrednost nematerijalne imovine čine:
 - nabavna cena, uključujući uvozne carine i poreze po osnovu prometa koji se ne refundira, nakon odbitka trgovinskih popusta i rabata
 - svi direktno pripisivi troškovi pripreme imovine za namenjenu upotrebu.

Direktno pripisivi troškovi koji se mogu kapitalizovati su:

- troškovi primanja zaposlenih nastali direktno u procesu dovođenja imovine u radno stanje
- profesionalne naknade nastale direktno u procesu dovođenja imovine u radno stanje

- troškovi testiranja pravilnog funkcionisanja imovine.

Primeri izdataka koji ne čine deo nabavne vrednosti nematerijalne imovine, već terete rashod perioda su:

- troškovi uvođenja novog proizvoda ili usluge (uključujući troškove reklamiranja i promovisanja)
- troškovi vodenja poslova na novoj lokaciji ili sa novom grupom kupaca (uključujući troškove obuke osoblja)
- administrativni i drugi opšti režijski troškovi.

Interni generisani *goodwill* kao i interni generisani zaštitni znakovi, impresumi, izdavački naslovi, liste kupaca i stavke slične sadržine se ne priznaju kao nematerijalna imovina. Ovakve stavke se priznaju kao rashod perioda.

Ulaganja u interni generisani nematerijalnu imovinu, osim kapitalizovanih troškova razvoja, su evidentirana kao rashod perioda u kome su nastali.

Korisni vek nematerijalne imovine je određen. Amortizacija nematerijalnih ulaganja obračunava se proporcionalnom metodom po stopi od 20%.

Nematerijalna imovina sa određenim korisnim vekom upotrebe se amortizuje u toku korisnog veka trajanja i testira se na umanjenje vrednosti kada god se javi indikatori da nematerijalna imovina može da bude obezvredena.

Korisni vek nematerijalne imovine koja se ne amortizuje se ponovo razmatra u svakom periodu kako bi se utvrdilo da li događaji i okolnosti i dalje podržavaju pretpostavku neograničenog korisnog veka te imovine. Ukoliko to nije slučaj, promena procene korisnog veka iz neograničenog u ograničeni se računovodstveno obuhvata kao promena računovodstvene procene u skladu sa MRS 8.

Nematerijalna imovina koja ima neograničen vek trajanja i gudvil se ne amortizuje već se na datum svakog bilansa stanja testiraju na obezvredenje. Za nematerijalnu imovinu se smatra da ima neograničen korisni vek, ukoliko se na osnovu analize svih relevantnih faktora ne može predvideti završetak perioda u kome se očekuje da će nematerijalna imovina generisati prilive neto tokova gotovine u javno preduzeće. Dobici i gubici koji proističu iz rashodovanja ili prodaje nematerijalne imovine se priznaju u bilansu uspeha perioda kada je nematerijalna imovina rashodovana, odnosno prodata, i to u visini razlike između priliva od prodaje i knjigovodstvene vrednosti sredstva.

Nematerijalna imovina u pripremi ne podleže obračunu amortizacije.

Naknadno merenje nematerijalne imovine vrši se po nabavnoj vrednosti umanjenoj za akumulirane amortizacije i sve akumulirane gubitke zbog umanjenja vrednosti.

Na kraju svakog izveštajnog perioda javno preduzeće procenjuje da li postoje bilo kakve naznake da je vrednost nematerijalne imovine umanjena. Ako postoje takve naznake procenjuje se nadoknadivi iznos i u slučaju kada je on manji od knjigovodstvene vrednosti, javno preduzeće treba da smanji knjigovodstvenu vrednost na nadoknadivi iznos, uz priznavanje gubitka zbog umanjenja vrednosti.

Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema su materijalne stavke koje se:

- drže za korišćenje u proizvodnji proizvoda ili isporuci dobara ili usluga, za iznajmljivanje drugima ili za administrativne svrhe
- za koje se očekuje da će se koristiti duže od jednog obračunskog perioda.

Stavke nekretnina, postrojenja i opreme, koje ispunjavaju uslove da budu priznate kao sredstvo, odmeravaju se prilikom početnog priznavanja po svojoj nabavnoj vrednosti odnosno, ceni koštanja.

Nabavnu vrednost čini vrednost po fakturi dobavljača uključujući carine, poreze koji se ne mogu refundirati i sve druge troškove dovodenja sredstva u stanje funkcionalne pripravnosti. Nabavna vrednost umanjena je za sve primljene popuste i/ili rabate (poklone). Nabavna vrednost izgradenih osnovnih sredstava je njihova nabavna vrednost na datum kada su izgradnja ili razvoj završeni.

Pod nekretninom ili opremom smatraju se ona sredstva čiji je očekivani korisni vek upotrebe duži od jedne godine. Naknadni izdaci u nekretnine, postrojenja i opremu se kapitalizuju samo kada je verovatno da će buduće ekonomski koristi povezane sa tim izdacima pripasti javnom preduzeću i da izdaci mogu pouzdano da se izmere. Svi ostali troškovi tekućeg održavanja terete troškove perioda u kome nastanu.

Troškovi svakodnevnog servisiranja i održavanja nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se kao rashod perioda kada su ti troškovi nastali. Izuzetno, važniji rezervni delovi i pomoćna oprema smatraju se nekretninama, postrojenjima i opremom i mogu se kapitalisati:

- kada javno preduzeće očekuje da će ih koristiti duže od jednog obračunskog perioda,
- ako se ti rezervni delovi i oprema za servisiranje mogu koristiti samo u vezi sa stavkom nekretnina, postrojenja i opreme koja je već priznata u knjigama,
- ako imaju značajnu vrednost.

Dobici ili gubici koji se javljaju prilikom prodaje ili rashodovanja nekretnina i opreme, priznaju se, u okviru ostalih prihoda ili ostalih rashoda, u bilansu uspeha. Nakon početnog priznavanja, nekretnine, postrojenja i oprema se iskazuju po nabavnoj vrednosti umanjenoj za kumuliranu ispravku vrednosti i eventualne kumulirane gubitke za umanjenje vrednosti.

Nakon početnog priznavanja kao sredstva, stavke nekretnina, postrojenja i opreme se odmeravaju i iskazuju se po revalorizovanom iznosu (koji predstavlja njihovu fer vrednost na datum procene) umanjenom za kumuliranu ispravku vrednosti i eventualne kumulirane gubitke po osnovu obezvredenja. Revalorizovani iznosi se zasnivaju na periodičnim procenama koje se rade u period od tri do pet godina i koje vrši služba finansija javnog preduzeća. Kada se vrši revalorizacija odredene nekretnine, postrojenja i opreme, revalorizuje se celokupna grupa nekretnina, postrojenja i opreme kojoj to sredstvo pripada.

Grupa nekretnina, postrojenja i opreme predstavlja grupisanje sredstava prema sličnoj prirodi i upotrebi u poslovanju javnog preduzeća. Grupe su sledeće: oprema i motorna vozila. Kada usled revalorizacije dođe do povećanja sadašnje vrednosti sredstava, pozitivan učinak

iskazuje se u korist revalorizacionih rezervi. Pozitivan učinak revalorizacije priznaje se kao prihod do iznosa koji je jednak negativnom učinku revalorizacije priznatom kao rashod u ranijim godinama. Kada se iskazani iznos nekretnina, postrojenja i opreme smanji kao rezultat revalorizacije, smanjenje se iskazuje kao smanjenje ranije formiranih revalorizacionih rezervi, osim u slučaju da iznos smanjenja premašuje ranije formirane revalorizacione rezerve, kada se priznaje kao rashod.)

Knjiženje promene fer vrednosti nekretnina postojanja i opreme se vrši ukidanjem ispravke vrednosti i korekcijom nabavne vrednosti).

Amortizacija

Otpisivanje nekretnina, postrojenja i opreme i nematerijalne imovine, vrši se primenom proporcionalne metode kojom se vrednost sredstava u potpunosti otpisuje tokom procenjenog veka upotrebe.

Otpisivanje se vrši po stopama koje su zasnovane na preostalom korisnom veku upotrebe sredstava, procenjenom od strane rukovodstva javnog preduzeća.

Stopne amortizacije za glavne kategorije nekretnina i opreme date su u sledećem pregledu:

Opis	Stopa amortizacije	Vek trajanja (godina)
Putnička vozila	15,5%	6,45
Klima uredaji	16,5%	6,06
Oprema (telefonski aparati, agregat, antene, električni aparati, TV oprema i softver)	10-20%	5-10
Računarska oprema	30%	3,33
Procena osnovnih sredstava po fer vrednosti	9,1-100%	1-11

Obračun amortizacije nekretnina, opreme i nematerijalnih ulaganja počinje od 1-og u narednom mesecu u odnosu na mesec kada se ova sredstva stave u upotrebu.

Rezidualna vrednost i korisni vek sredstva se proveravaju barem na kraju svakog datuma bilansa stanja, i ukoliko se očekivanja razlikuju od prethodnih procena, promena, javno preduzeće vrši obračun u skladu sa MRS 8 Računovodstvene politike, promene računovodstvenih procena i greške.

Korisni vek upotrebe sredstva se preispituje periodično, i ako postoje promene u očekivanoj dinamici trošenja budućih ekonomskih koristi koje su sadržane u sredstvu, stopa amortizacije se menja kako bi se odrazila promenjena dinamika.

Na kraju svakog izveštajnog perioda javno preduzeće procenjuje da li postoje bilo kakve naznake da je vrednost nekretnina, postrojenja i opreme umanjena. Ako postoje takve naznake procenjuje se nadoknadivi iznos i u slučaju kada je on manji od knjigovodstvene vrednosti, javno preduzeće će smanjiti knjigovodstvenu vrednost na nadoknadivi iznos, uz priznavanje gubitka zbog umanjenja vrednosti.

Finansijski instrumenti (finansijska sredstva i obaveze)

Svi finansijski instrumenti se inicijalno vrednuju po fer vrednosti plus transakcioni troškovi, ako ih ima. Izuzetak su potraživanja od kupaca koja ne sadrže značajnu komponentu finansiranja u skladu sa MSFI 15 - Prihodi od ugovora sa kupcima, koja se u tom slučaju odmeravaju po vrednosti transakcije.

Klasifikacija finansijskih sredstava se utvrđuje na početku inicijalnog priznavanja, odnosno kada javno preduzeće postane strana u ugovornim odnosima u vezi sa instrumentom. Nakon početnog priznavanja, sva sredstva se odmeravaju po amortiziranoj vrednosti.

Finansijsko sredstvo se odmerava po amortiziranoj vrednosti kada su kumulativno ispunjena dva uslova:

- da se finansijsko sredstvo drži u okviru poslovnog modela, čiji je cilj držanje finansijskog sredstva radi prikupljanja ugovorenih tokova gotovine, i
- da ugovoreni uslovi finansijskog sredstva prouzrokuju na odredene datume tokove gotovine koji su isključivo plaćanje glavnice i kamate zaračunate na preostali deo glavnice.

Javno preduzeće direktno smanjuje bruto knjigovodstvenu vrednost finansijskog sredstva kada nema opravdana očekivanja da će povratiti finansijsko sredstvo u celosti ili da će povratiti njegov deo.

Model očekivanog kreditnog gubitka zahteva procenu mogućih gubitaka finansijskih instrumenata pre pogoršanja finansijske i kreditne sposobnosti dužnika. Javno preduzeće priznaje vrednosno uskladenje pre nego što je došlo do nastalih gubitaka. Na svaki datum bilansa stanja procenjuju se trenutni uslovi i buduća privredna kretanja, koja su dostupna u trenutku izrade finansijskih izveštaja, kako bi se projektovali očekivani kreditni gubici. Javno preduzeće polazi od pretpostavke da svako potraživanje ili zajam nosi sa sobom određeni rizik da neće biti naplaćeno u budućnosti, očekivani kreditni gubitak u određenom iznosu postoji već u momentu priznavanja potraživanja.

Javno preduzeće primenjuje odmerava gubitke u iznosu koji je jednak očekivanim kreditnim gubicima nastalog potraživanja. Za računanje očekivanog kreditnog gubitka, koristi se matrica za određivanje ispravke. Upotreba matrica za ispravku podrazumeva grupisanje potraživanja na bazi različitih karakteristika kupaca odnosno drugih potraživanja i istorijskih obrazaca ostvarenih gubitaka. U skladu sa ovim modelom, istorijske stope ispravke se uskladjuju kako bi odrazile relevantne informacije o sadašnjim uslovima i razumnim i objašnjivim predviđanjima oko budućih uslova. Ovo uključuje sledeće korake:

- sačinjavanje strukture naplate potraživanja u rasponima do 30 dana, od 30 do 90 dana i preko 90 dana,
- izračunavanje procenta obezvredenja zasnovanog na prethodnim podacima, u smislu urednosti naplate potraživanja kao i da li kod kupaca već postoji evidentirana ispravka vrednosti potraživanja, u rasponu od 0% (za potraživanja koja se naplaćuju do 30 dana i kod kojih u dosadašnjoj saradnji ne postoji indirekstan otpis potraživanja) do 30% (za potraživanja koja se naplaćuju od 30 do 90 dana i kod kojih u dosadašnjoj saradnji postoji indirekstan otpis potraživanja),

- uskladeni procenti obezvredenja se primenjuju na stanje potraživanja na kraju godine, nakon čega se dobija kumulativni iznos očekivanog kreditnog gubitka koji se evidentira kao ispravka vrednosti, odnosno indirektni otpis potraživanja.

Za izračunavanje stope istorijskog gubitka, javno preduzeće određuje istorijski period koji se analizira, utvrđuje ukupnu prodaju i ukupne kreditne gubitke po osnovu prodaje u izabranom istorijskom periodu koji se analizira. Potraživanja i naplatu po osnovu tih potraživanja, javno preduzeće raspodeljuje po grupama dospelosti. Javno preduzeće u izabranom istorijskom periodu utvrđuje ukupnu prodaju odnosno utvrđuje koliko iznosi zbir svih izdatih računa u tom istorijskom periodu. Javno preduzeće za svaki račun utvrđuje datum dospeća kao i datum naplate i po svakom naplaćenom računu utvrđuje razliku između datuma dospeća i datuma naplate, te shodno tome vrši razvrstavanje potraživanja po grupama dospelosti.

Stopa istorijskog gubitka izračunava se stavljanjem u odnos ukupnog kreditnog gubitka nastalog po osnovu računa u posmatranom istorijskom periodu u odnosu na saldo potraživanja koji je uključen u formirane grupe dospelosti. Pod ukupnim kreditnim gubitkom podrazumeva se direktni otpis potraživanja u posmatranom istorijskom periodu.

Javno preduzeće priznaje u bilansu uspeha dobitak ili gubitak po osnovu umanjenja vrednosti, iznos očekivanih kreditnih gubitaka (ili stormiranje) koji je neophodan za korigovanje rezervisanja za gubitke na datum izveštavanja na iznos koji je neophodno priznati u skladu sa ranije priznatim gubitkom po osnovu umanjenja vrednosti.

U bilansu stanja javnog preduzeća, kategorija finansijskih sredstava koja se naknadno odmeravaju po amortizovanoj vrednosti, obuhvata kredite, potraživanja, oročene depozite i druga finansijska sredstva.

Finansijske obaveze se klasificuju u dve kategorije za odmeravanje:

- po amortizovanoj vrednosti ili
- po fer vrednosti kroz bilans uspeha.

Finansijske obaveze se odmeravaju po amortizovanoj vrednosti.

Finansijske obaveze javnog preduzeća uključuju obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze iz poslovanja. Obaveze prema dobavljačima i ostale kratkoročne obaveze iz poslovanja naknadno se vrednuju po nominalnoj (fakturnoj) vrednosti odnosno amortizovanoj vrednosti. Obaveza je tekuća ukoliko se očekuje da bude izmirena u redovnom toku poslovnog ciklusa javnog preduzeća, odnosno u periodu do dvanaest meseci nakon datuma izveštavanja. Sve ostale obaveze se klasificuju kao dugoročne.

Zalihe

Zalihe su sredstva koja se drže radi prodaje u uobičajenom toku poslovanja, u procesu proizvodnje za takvu prodaju ili u obliku osnovnog i pomoćnog materijala koji se troši u proizvodnom procesu ili prilikom pružanja usluga.

Početno priznavanje zaliha vrši se po nabavnoj vrednosti koja obuhvata fakturnu cenu, uvozne carine i druge dažbine i troškove prevoza, manipulativne i druge troškove koji se mogu

direktno pripisati sticanju gotovih proizvoda, materijala i usluga. Trgovački popusti, rabati i druge slične stavke se oduzimaju pri određivanju troškova nabavke.

Zalihe se naknadno vrednuju po nabavnoj vrednosti/ceni koštanja odnosno neto prodajnoj vrednosti umanjene za troškove dovršenja i prodaje, ako je niža.

Javno preduzeće na zalihamima ima polovne rezervne delove, kao i date avanse. Zalihe se mere po nabavnoj vrednosti ili po neto prodajnoj vrednosti, ukoliko je niža. Neto prodajna vrednost predstavlja procenjenu prodajnu vrednost umanjenu za procenjene troškove prodaje. Procenjeni troškovi prodaje zaliha, za potrebe svodenja ovih zaliha na neto prodajnu vrednost, utvrđuju se na bazi iskustvenog višegodišnjeg učešća ovih troškova u prihodima od prodaje robe. Utvrđivanje neto prodajne vrednosti vrši se za svaku stavku zaliha materijala i robe posebno.

Vrednost zaliha može postati nenadoknadiva ako su te zalihe oštećene, ako su postale delimično ili u potpunosti zastarele ili ako su im prodajne cene opale.

Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Gotovina i gotovinski ekvivalenti obuhvataju: gotovina u blagajni, depozite po viđenju kod banaka, oročena sredstva na računima banaka i druga kratkoročna visoko likvidna ulaganja kao i prekoračenja po tekućem računu. Prekoračenja po tekućem računu na dan sastavljanja finansijskih izveštaja uključena su u obaveze po kreditima u okviru kratkoročnih finansijskih obaveza.

Novčana sredstva se vrednuju po njihovoj nominalnoj vrednosti. Ukoliko je reč o novčanim sredstvima u stranoj valuti ona se vrednuju po zvaničnom srednjem kursu valute objavljenom od strane Narodne banke Srbije.

Rezervisanja

Rezervisanja se priznaju u iznosima koji predstavljaju najbolju procenu izdataka zahtevanih da se izmiri sadašnja obaveza na datum bilansa stanja. Rezervisanje može biti kratkoročno i dugoročno. Ukoliko je rezervisanje dugoročno a efekat vrednosti novca značajan dugorčeno rezervisanje se diskontuje.

Diskontna stopa je stopa pre oporezivanja koja odražava tekuće tržišne procene vremenske vrednosti novca i rizika specifičnih za obavezu. Diskontna stopa ne odražava rizike za koje su procene budućih tokova gotovine korigovane.

Iznos rezervisanja se utvrđuje procenom rukovodstva o očekivanim odlivima ekonomskih koristi iz javnog preduzeća u budućnosti i internim procenama u vezi obračuna dugoročnih rezervisanja za otpremnine.

Rezervisanje će biti priznato kada su kumulativno ispunjena sledeća tri uslova:

- javno preduzeće ima sadašnju obavezu (zakonsku ili izvedenu) kao posledicu prošlog dogadaja

- verovatno je da će doći do odliva resursa radi izmirenja obaveza
- visina obaveze može da se pouzdano proceni.

Rezervisanja za otpremnine se odmeravaju po sadašnjoj vrednosti očekivanih budućih odliva primenom diskontne stope, ukoliko je obračunat iznos tih obaveza materijalno značajan. Ako obračunati iznos nije materijalno značajan, isplate po ovom osnovu terete troškove perioda u kome su izvršene. Rezervisanja za sudske sporove formiraju se u iznosu koji odgovara najboljoj proceni rukovodstva javnog preduzeća u pogledu izdataka koji će nastati da se takve obaveze izmire.

Trošak rezervisanja se priznaje u rashodima perioda.

Rezervisanje se može koristiti samo po osnovu izdataka za koje je rezervisanje prvobitno bilo priznato. Kada nastane odliv sredstava po osnovu obaveze za koju je prethodno izvršeno rezervisanje, stvarni troškovi se ne iskazuju ponovo kao rashod, već se knjiženje sprovodi zaduženjem računa rezervisanja, a u korist odgovarajućeg računa obaveza ili odgovarajućeg računa sredstava u zavisnosti od karaktera rezervisanja, vrste nastale obaveze i načina na koji je ona izmirena. Neiskorišćeni iznos rezervisanja ukida se u korist ostalih prihoda.

Ukoliko se očekuje da će deo izdataka za izmirenje obaveze biti nadoknaden od strane trećeg lica, nadoknada se uzima u obzir ako je izvesno da će biti primljena u slučaju da dode do izmirenja obaveze. U tom slučaju nadoknada se tretira kao zasebna imovina, a iznos priznat za nadoknadu ne sme da premašuje iznos rezervisanja.

Rezervisanja se ponovo razmatraju na svaki datum bilansa stanja i koriguju radi odražavanja najbolje tekuće procene. Kada više nije verovatno da će odliv resursa koji predstavljaju ekonomske koristi biti zahtevan, rezervisanje se ukida u korist bilansa uspeha tekuće godine.

Rezervisanja se ne priznaju za buduće poslovne gubitke.

Primanja zaposlenih

U skladu sa propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji, javno preduzeće je u obavezi da plaća poreze i doprinose državnim fondovima kojima se obezbeđuje socijalna sigurnost zaposlenih. Ove obaveze uključuju doprinose na teret zaposlenih i na teret poslodavca u iznosima obračunatim po stopama propisanim relevantnim zakonskim propisima. Javno preduzeće je takođe, obavezno da od bruto zarada zaposlenih obustavi doprinose i da ih, u ime zaposlenih, uplati tim fondovima. Kada su doprinosi jednom uplaćeni, javno preduzeće nema nikakvih daljih obaveza u pogledu plaćanja. Porez i doprinosi na teret poslodavca i na teret zaposlenog se knjiže na teret rashoda perioda na koji se odnose.

Javno preduzeće obezbeđuje otpremnine prilikom odlaska u penziju i jubilarne nagrade. Očekivani troškovi za pomenute naknade se akumuliraju tokom perioda trajanja zaposlenja. Rezervisanja po osnovu ovih naknada i sa njima povezani troškovi se priznaju u iznosu sadašnje vrednosti očekivanih budućih gotovinskih tokova. Obaveze po osnovu otpremnina prilikom odlaska u penziju i po osnovu jubilarnih nagrada se internu procenuju na godišnjem nivou.

Porezi i doprinosi

Porez na dobit se obračunava i plaća u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit pravnih lica.

Porez na dobitak predstavlja iznos koji se obračunava i plaća u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit pravnih lica Republike Srbije. Tekući porez na dobitak predstavlja iznos obračunat primenom propisane poreske stope od 15% na osnovicu koju predstavlja oporezivi dobitak. Oporezivi dobitak se utvrđuje u poreskom bilansu kao dobit pre oporezivanja iskazana u bilansu uspeha, nakon usklajivanja prihoda i rashoda na način propisan poreskim zakonodavstvom Republike Srbije. Iznos ovako utvrđenog poreza i iskazanog u poreskoj prijavi se umanjuje po osnovu poreskih kredita i poreskih podsticaja.

Poreski propisi u Republici Srbiji, ne dozvoljavaju da se poreski gubici iz tekućeg perioda iskoriste kao osnova za povraćaj poreza plaćenog u određenom prethodnom periodu. Gubici iz tekućeg perioda mogu se preneti na račun dobiti utvrđene u godišnjem poreskom bilansu iz budućih obračunskih perioda, ali ne duže od pet godina.

Obračunati tekući porez se priznaje kao obaveza i rashod u obračunskom periodu na koji se isti odnosi.

Odloženi porez na dobit se obračunava za sve privremene razlike između poreske osnove imovine i obaveza i njihove knjigovodstvene vrednosti. Važeće poreske stope na dan izveštavanja ili poreske stope koje su nakon tog dana stupile na snagu, koriste se za obračun iznosa odloženog poreza.

Odložene poreske obaveze se priznaju za sve oporezive privremene razlike. Odložena poreska sredstva priznaju se za odbitne privremene razlike i za efekte prenetog gubitka i neiskorišćene iznose prenosivih poreskih kredita i poreskih gubitaka iz prethodnog perioda, do nivoa do kojeg je izvesno da će postojati budući oporezivi dobici na teret koji se odložena poreska sredstva mogu iskoristiti.

Knjigovodstvena vrednost odloženih poreskih sredstava preispituje se na svaki izveštajni datum i umanjuje do nivoa do kojeg više nije izvesno da je nivo očekivanih budućih oporezivih dobitaka dovoljan da se ukupna vrednost ili deo vrednosti odloženih poreskih sredstava može iskoristiti.

Odložena poreska sredstva koja nisu priznata procenjuju se na svaki izveštajni datum i priznaju do nivoa u kojem je postalo verovatno da će buduća oporeziva dobit dozvoliti povraćaj odloženog poreskog sredstva.

Tekući i odloženi porezi priznaju se kao rashodi i prihodi i uključeni su u neto gubitak/dobit izveštajnog perioda, osim odloženih poreza koji se odnose na efekte procene fer vrednosti nekretnina, postrojenja i opreme evidentiranih preko revalorizacionih rezervi u kom slučaju se odloženi porezi knjiže preko ovih rezervi.

Priznavanje prihoda

Javno preduzeće vrši priznavanje prihoda kroz model od pet koraka:

1. Identifikacija ugovora sa kupcima - ugovorne strane su odobrile ugovor i obavezale su se da ispunе svoje obaveze
2. Identifikacija ugovorne obaveze u smislu proizvoda ili usluga.
3. Utvrđivanje cene transakcije - javno preduzeće može da identificuje uslove plaćanja za dobra ili usluge koje se prenose.
4. Alokacija cene transakcije na ugovorne obaveze - sadržina ugovora je komercijalna (to jest, očekuje se da će rizik, vreme ili iznos budućih tokova gotovine javnog preduzeća da se promene kao rezultat ugovora); i
5. Priznavanje prihoda kada se ispunе ugovorne obaveze - postoji značajna verovatnoća da će javno preduzeće dobiti naknadu na koju će imati pravo u zamenu za dobra ili usluge koji će biti isporučeni kupcu. Prilikom vršenja procene da li je verovatno da će naplata nekog iznosa naknade biti izvršena, javno preduzeće razmatra samo sposobnost i namenu kupca da plati taj iznos naknade do isteka roka dospeća.

Poslovne prihode čine prihodi od prodaje usluga (cpp reklame) na domaćem tržištu i prihodi od subvencija.

Finansijski prihodi obuhvataju prihode od kamata, kursnih razlika i ostale finansijske prihode, ostvarene iz odnosa sa matičnim, zavisnim i ostalim povezanim pravnim licima.

Ostale prihode čine prihodi od uskljadivanja vrednosti potraživanja i kratkoročnih finansijskih plasmana, kao i ostali nepomenuti prihodi.

Priznavanje rashoda

Rashodi se priznaju u bilansu uspeha po načelu uzročnosti prihoda i rashoda odnosno na obračunskoj osnovi i utvrđuju se za period kada su nastali.

Poslovni rashodi obuhvataju troškove uslovljene stvaranjem prihoda od prodaje i uključuju nabavnu vrednost prodate robe, troškove materijala, goriva i energije, bruto zarade, troškove amortizacije i usluge pružene od strane trećih lica. Poslovni rashodi obuhvataju i opšte troškove kao što su troškovi zakupa, marketinga, osiguranja, platnog prometa, poreza i ostali troškovi nastali u tekućem obračunskom periodu.

Finansijski rashodi obuhvataju rashode po osnovu kamata i kursnih razlika i ostale finansijske rashode, koji se evidentiraju u bilansu uspeha perioda na koji se odnose, a u skladu sa načelom uzročnosti.

Ostale rashode čine rashodi po osnovu obezvređenja imovine tj. obezvređenje potraživanja i kratkoročnih finansijskih plasmana, manjkovi i ostali nepomenuti rashodi.

Naknadno ustanovljene greške

Ispravka naknadno ustanovljenih materijalno značajnih grešaka, tj. u iznosu većem od 1% poslovnih prihoda iz prethodne godine vrši se preko računa nerasporedene dobiti iz ranijih godina, odnosno neraspoređenog gubitka ranijih godina. Naknadno ustanovljene greške koje su ispod praga značajnosti, ispravljuju se na teret rashoda, odnosno u korist prihoda tkućeg perioda u kome su identifikovane.

Materijalno značajna greška se posmatra u kumulativnom i/ili pojedinačnom iznosu.

U slučaju postojanja materijalno značajnih grešaka, javno preduzeće koriguje uporedne podatke za prethodnu poslovnu godinu u finansijskim izveštajima kada je greška otkrivena.

4 FINANSIJSKI INSTRUMENTI – UPRAVLJANJE RIZICIMA

Poslovanje javnog preduzeća je izloženo različitim finansijskim rizicima: tržišnom riziku, kreditnom riziku i riziku likvidnosti. Finansijski rizici se sagledavaju na vremenskoj osnovi i prevashodno se izbegavaju umanjenjem izloženosti preduzeća ovim rizicima.

Javno preduzeće ne koristi nikakve finansijske instrumente zaštite od efekata finansijskih rizika na poslovanje iz razloga što takvi instrumenti nisu u širokoj upotrebi, niti postoji organizovano tržište takvih instrumenata u Republici Srbiji.

Tržišni rizik

Tržišni rizik je rizik da će fer vrednost budućih tokova gotovine finansijskog instrumenta biti promenljiva zbog promena tržišnih cena. Izloženost tržišnom riziku se sagledava preko analize senzitivnosti, te s tim u vezi, nije bilo značajnijih promena u izloženosti javnog preduzeća tržišnom riziku, niti u načinu na koji javno preduzeće upravlja ili meri taj rizik.

Javno preduzeće je osetljivo na prisustvo sistemskih rizika koji podrazumevaju rizike ekonomskog okruženja u okviru države, privredne grane i sl. na koje preduzeće ne može da utiče kao što su inflacija, promena poreskih propisa, carinskih propisa, limitiranje kamatnih stopa, privrednog okruženja, konkurenčije, i sl.

Ukoliko postoje nesistemski rizici, oni se identifikuju kroz uspešnost poslovanja uprave javnog preduzeća.

Kreditni rizik

Kreditni rizik je rizik finansijskog gubitka za javno preduzeće ako druga ugovorna strana u finansijskom instrumentu ne ispuni svoje ugovorne obaveze. Kreditni rizik prevashodno proističe po osnovu potraživanja iz poslovanja.

Javno preduzeće je izloženo kreditnom riziku koji predstavlja rizik da dužnici neće biti u mogućnosti da dugovanja prema preduzeću izmire u potpunosti i na vreme, što bi imalo za rezultat finansijski gubitak preduzeća. Kreditni rizik obuhvata dugoročne i kratkoročne finansijske plasmane.

U Republici Srbiji ne postoje specijalizovane rejting agencije koje vrše nezavisnu klasifikaciju i rangiranje privrednih društava. Usled toga, javno preduzeće je prinudeno da koristi ostale javno dostupne finansijske informacije (npr. podatke o bonitetu koje pruža Agencija za privredne registre) i interne istorijske podatke o saradnji sa određenim poslovnim partnerom u cilju određivanja njegovog boniteta. Na osnovu boniteta kupca, procenjuje se iznos njegove maksimalne kreditne izloženosti, u skladu sa poslovnom politikom usvojenom od strane rukovodstva javnog preduzeća.

U slučaju povećanja iznosa dospelih potraživanja i shodno tome povećane izloženosti kreditnom riziku, javno preduzeće primenjuje mehanizme predviđene poslovnom politikom. Izloženost javnog preduzeća kreditnom riziku ograničena je uglavnom na potraživanja od kupaca na dan bilansa. Kupci u zemlji u najvećem broju slučajeva izmirenje svojih obaveza vrše u predviđenim rokovima.

Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti je rizik da će javno preduzeće biti suočeno sa poteskoćama u izmirivanju svojih finansijskih obaveza. Javno preduzeće upravlja svojom likvidnošću sa ciljem da, koliko je to moguće, uvek ima dovoljno sredstava da izmiri svoje dospele obaveze, bez neprihvatljivih gubitaka i ugrožavanja svoje reputacije.

Rukovodstvo javnog preduzeća upravlja rizikom likvidnosti na način koji mu obezbeđuje da preduzeće u svakom trenutku mora da ispunjava sve svoje dospele obaveze. Javno preduzeće upravlja rizikom likvidnosti održavajući odgovarajuće novčane rezerve, praćenjem planiranih i stvarnih novčanih tokova i održavanjem adekvatnog odnosa priliva finansijskih sredstava i dospeća obaveza.

Ročnost dospeća kratkoročnih obaveza javnog preduzeća data je u sledećoj tabeli:

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE
31. decembar 2022. godine

	u hiljadama dinara			
	do 1 godine	od 1 do 2 godine	od 2 do 5 godina	Ukupno
2022. godina				
Obaveze po osnovu zarada i naknada zarada	12.146			12.146
Ostale kratkoročne obaveze	1.503			1.503
	13.649			13.649
2021. godina				
Obaveze po osnovu zarada i naknada zarada	12.041			12.041
Ostale kratkoročne obaveze	1.433			1.433
	13.474			13.474

Prikazani iznosi zasnovani su na nediskontovanim novčanim tokovima na osnovu najranijeg datuma na koji će Javno preduzeće biti obavezno da takve obaveze namiri (aktuelni anuitetni plan).

5 KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCENE I PROSUDIVANJA

Računovodstvene procene i prosudivanja se kontinuirano vrednuju i zasnivaju se na istorijskom iskustvu i drugim faktorima, uključujući očekivanja budućih dogadaja za koje se veruje da će u datim okolnostima biti razumna.

Javno preduzeće pravi procene i prepostavke koje se odnose na budućnost. Rezultirajuće računovodstvene procene će, po definiciji, retko biti jednake ostvarenim rezultatima. Procene i prepostavke se stalno preispituju. Izmene knjigovodstvenih procena priznaju se u periodu izmene ukoliko se odnose samo na taj period ili u periodu izmene i budućim periodima ukoliko izmena utiče na tekući i buduće periode.

Amortizacija i stopa amortizacije

Obračun amortizacije i stope amortizacije su zasnovane na projektovanom ekonomskom veku trajanja nekretnina, postrojenja i opreme. Javno preduzeće periodično procenjuje ekonomski vek nekretnina, postrojenja i opreme na osnovu trenutnih predviđanja.

Ispravka vrednosti potraživanja

Ispravka vrednosti sumnjivih i spornih potraživanja je izvršena na osnovu očekivanog kreditnog gubitka. Javno preduzeće primenjuje uprošćeni ili pojednostavljeni pristup za računanje obezvredenja kod potraživanja iz poslovanja. Za računanje očekivanog kreditnog gubitka, standard dozvoljava upotrebu tzv. matrica za određivanje ispravke vrednosti. Upotreba matrica za ispravku vrednosti podrazumeva grupisanje potraživanja na bazi različitih karakteristika kupaca i istorijskih obrazaca ostvarenih gubitaka. Model koji javno preduzeće koristi zasniva se na proceni naplativosti potraživanja u odnosu na ukupnu prodaju na kraju tekuće godine. Poredenjem ova dva parametra dolazi se do procentualnog iznosa za otpis potraživanja na dan bilansa.

Obezvredenje nefinansijske imovine

Na dan izveštavanja, rukovodstvo javnog preduzeća analizira vrednosti po kojima su prikazana nematerijalna imovina i nekretnine, postrojenja i oprema javnog preduzeća. Ukoliko postoji indikacija da je neko sredstvo obezvredeno, nadoknadiv iznos te imovine se procenjuje kako bi se utvrdio iznos obezvredenja. Ukoliko je nadoknadivi iznos nekog sredstva procenjen kao niži od vrednosti po kojoj je to sredstvo prikazano, postojeća vrednost tog sredstva se umanjuje do visine nadoknadive vrednosti. Razmatranje obezvredenja zahteva od rukovodstva subjektivno prosudjivanje u pogledu tokova gotovine, stopa rasta i diskontnih stopa za jedinice koje generišu tokove gotovine, a koje su predmet razmatranja.

Rezervisanja po osnovu otpremnina i jubilarnih nagrada

Troškovi utvrđenih naknada zaposlenima nakon odlaska u penziju nakon ispunjenih zakonskih uslova i jubilarnih nagrada utvrđuju se primenom aktuarske procene. Aktuarska procena uključuje procenu diskontne stope, budućih kretanja zarada, stope mortaliteta i budućih povećanja naknade po odlasku u penziju. Zbog dugoročne prirode ovih planova, značajne neizvesnosti utiču na ishod procene.

Rezervisanje po osnovu sudskeih sporova

Javno preduzeće je uključeno u veći broj sudskeih sporova koji proističu iz njegovog svakodnevnog poslovanja i odnose se na komercijalna pitanja, kao i pitanja koja se tiču radnih odnosa, a koja se rešavaju ili razmatraju u toku regularnog poslovanja. Rukovodstvo javnog preduzeća procenjuje verovatnoću negativnih ishoda ovih pitanja, kao i iznose verovatnih ili razumnih procena gubitaka. Pitanja koja su ili potencijalne obaveze ili ne zadovoljavaju kriterijume za rezervisanje se obelodanjuju, osim ako je verovatnoća odliva resursa koji sadrže ekonomski koristi veoma mala.

Odložena poreska sredstva

Odložena poreska sredstva priznaju se na sve neiskorišćene poreske kredite do mere do koje je izvesno da je nivo očekivanih budućih oporezivih dobitaka dovoljan da se neiskorišćeni poreski krediti mogu iskoristiti. Značajna procena od strane rukovodstva javnog preduzeća je neophodna da bi se utvrdio iznos odloženih poreskih sredstava koja se mogu priznati, na osnovu perioda nastanka i visine budućih oporezivih dobitaka i strategije planiranja poreske politike.

I. NEMATERIJALNA IMOVINA

	u hiljadama dinara
Softver i ostala prava	
Nabavna bruto vrednost na početku godine	1.009
Ispravka vrednosti	272
Neto vrednost na kraju godine	737
Povećanje u toku godine:	23
Smanjenje u toku godine:	150
Neto sadašnja vrednost 31.12.2022. godine	610
Neto sadašnja vrednost 31.12.2021. godine	737

2. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

	u hiljadama dinara
	Oprema
	42.958
Nabavna bruto vrednost na početku godine	14.992
Ispravka vrednosti	27.966
Neto vrednost na kraju godine	3.449
Povećanje u toku godine:	6.861
Smanjenje u toku godine:	24.554
Neto sadašnja vrednost 31.12.2022. godine	27.966
Neto sadašnja vrednost 31.12.2021. godine	

3 DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI I POTRAŽIVANJA

	u hiljadama dinara	
	31. decembra 2022.	31. decembra 2021.
1. Dugoročna potraživanja	106	106
UKUPNO	106	106

4 ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA

	u hiljadama dinara	
	31. decembra 2022.	31. decembra 2021.
1. Odložena poreska sredstva	882	664
UKUPNO	882	664

5 ZALIHE UKUPNO

	u hiljadama dinara	
	31. decembra 2022.	31. decembra 2021.
1. Zalihe	115	188
UKUPNO	115	188

a. Materijal, rezervni delovi, alat i sitan inventar

	u hiljadama dinara	
	31. decembra 2022.	31. decembra 2021.
1. Zalihe rezervnih delova	36	36
UKUPNO	36	36

b. Plaćeni avansi za zalihe i usluge

	u hiljadama dinara	
	31. decembra 2022.	31. decembra 2021.
1. Plaćeni avansi	79	152
UKUPNO	79	152

Starosna struktura plaćenih avansa za zalihe i usluge

Starost plaćenih avansa za zalihe i usluge u danima	Do 365 dana	Preko godinu dana	Ukupno
Plaćeni avansi, bruto	79		79
Ispravka vrednosti			
Plaćeni avansi, neto	79		79

6 POTRAŽIVANJA PO OSNOVU PRODAJE

u hiljadama dinara

Opis	Kupci u zemlji	Ukupno
Bruto potraživanje na početku godine	1.310	1.310
Ispravka vrednosti na početku godine	996	996
Neto potraživanje na početku godine	314	314
Povećanje u toku godine:	3.328	3.328
Naplata u toku godine:	3.247	3.247
Neto stanje	395	395
31.12.2022. godine	314	314
31.12.2021. godine		

Ročna struktura potraživanja od kupaca u zemlji

u hiljadama dinara

Starost potraživanja u danima	Potraživanja do 60 dana starosti	Potraživanja starija od 60 dana	Ukupno (2+3)
1	2	3	4
Kupci u zemlji (bruto)	395	667	1.062
Ispravka vrednosti	0	667	667
Neto potraživanja	395	0	395

Na dospela nenaplaćena potraživanja javno preduzeće ne vrši obračun zatezne kamate, ne postoji instrumenti obezbeđenja za navedena potraživanja i ista nisu utužena.

7 DRUGA POTRAŽIVANJA

	u hiljadama dinara	
	31. decembra 2022.	31. decembra 2021.
1. Potraživanja od zaposlenih	0	0
2. Potraživanja za više plaćen porez	541	226
3. Potraživanja po osnovu refundacije od RFZO	297	347
DRUGA POTRAŽIVANJA (1 do 3):	838	573

8 GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA

	u hiljadama dinara	
	31. decembra 2022.	31. decembra 2021.
1. Gotovinski ekvivalenti i gotovina	42.441	38.781
GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA	42.441	38.781

9 AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA

	u hiljadama dinara	
	31. decembra 2022.	31. decembra 2021.
1. Unapred plaćeni troškovi	158	200
UKUPNO AVR	158	200

U okviru unapred plaćenih troškova evidentirane su premije osiguranja i ostala aktivna vremenska ograničenja.

10 OSNOVNI KAPITAL

	u hiljadama dinara	
	31. decembra 2022.	31. decembra 2021.
1. Osnovni kapital	22.526	22.526
OSNOVNI KAPITAL	22.526	22.526

11 REZERVE

	u hiljadama dinara	
	31. decembra 2022.	31. decembra 2021.
1. Rezerve	2.972	2.972
REZERVE	2.972	2.972

12 REVALORIZACIONE REZERVE

	u hiljadama dinara	
	31. decembra 2022.	31. decembra 2021.
1. Revalorizacione rezerve	6.389	6.389
REVALORIZACIONE REZERVE	6.389	6.389

13 NERASPOREĐENI DOBITAK

	u hiljadama dinara	
	31. decembra 2022.	31. decembra 2021.
1. Nerasporedeni dobitak ranijih godina	13.389	9.641
2. Nerasporedeni dobitak tekuće godine	3.404	7.495
NERASPOREĐENI DOBITAK	16.793	17.136

14 DUGOROČNA REZERVISANJA

	u hiljadama dinara	
	31. decembra 2022.	31. decembra 2021.
1. Dugoročna rezervisanja	6.781	6.190
DUGOROČNA REZERVISANJA	6.781	6.190

U skladu sa Zakonom o radu i Kolektivnim ugovorom, javno preduzeće ima obavezu da zaposlenom isplati otpremninu pri odlasku u penziju u visini dve prosečne zarade u Republici Srbiji, prema poslednjem objavljenom podatku republičkog organa nadležnog za poslove statistike. Prvo je izvršeno ukidanje rezervisanja za 2021. godinu za zaposlene koji više ne rade u javnom preduzeću, a potom je javno preduzeće za 2022. godinu izvršilo procenu sadašnje vrednosti ove obaveze za sve zaposlene i formiralo odgovarajuće rezervisanje po tom osnovu. Na osnovu napred navedenog, došlo je do povećanja rezervisanja za 2022. godinu za 591 hiljada dinara.

15 PRIMLJENI AVANSI, DEPOZITI I KAUCIJE

	u hiljadama dinara	
	31. decembra 2022.	31. decembra 2021.
1. Primljeni avansi, depoziti i kaucije	326	220
PRIMLJENI AVANSI, DEPOZITI I KAUCIJE	326	220

16 OBAVEZE IZ POSLOVANJA

	u hiljadama dinara	
	31. decembra 2022.	31. decembra 2021.
1. Dobavljači u zemlji	663	622
OBAVEZE IZ POSLOVANJA	663	622

17 OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE

	u hiljadama dinara	
	31. decembra 2022.	31. decembra 2021.
1. Obaveze po osnovu zarada i naknada zarada	12.146	12.042
2. Druge obaveze (po osnovu kamata, troškova finansiranja, obaveze prema zaposlenima, članovima UO i NO, obaveze prema fizičkim licima i ostalo)	853	867
OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE (1+2)	12.999	12.909

18 OBAVEZE PO OSNOVU POREZA NA DODATU VREDNOST

	u hiljadama dinara	
	31. decembra 2022.	31. decembra 2021.
1. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrednost	538	447
OBAVEZE PO OSNOVU POREZA NA DODATU VREDNOST	538	447

19 OBAVEZE PO OSNOVU POREZA NA DOBITAK

	u hiljadama dinara	
	31. decembra 2022.	31. decembra 2021.
1. Obaveze za porez iz poslovanja	112	118
OBAVEZE PO OSNOVU POREZA NA DOBITAK	112	118

20 POSLOVNI RASHODI

	u hiljadama dinara	
	01.01-31.12. 2022.	01.01-31.12. 2021.
1. Troškovi materijala i energije	5.581	5.744
2. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi	163.609	158.861
3. Troškovi proizvodnih usluga	7.843	8.482
4. Troškovi amortizacije	7.145	6.324
5. Troškovi rezervisanja	1.359	2.164
6. Nematerijalni troškovi	1.560	1.199
POSLOVNI RASHODI (1 do 5)	187.097	182.774

Troškovi rezervisanja u iznosu od 1.359 h/dinara odnose se na dodatni trošak rezervisanja za otpremnine zaposlenih u 2022. godini. Obračun je izračun po diskontnoj stopi od 5% koja je veća u odnosu na primenjenu stopu u 2021. godini imajući u vidu rast kamatnih stopa na tržištu, procenjenom stopom fluktuacije zaposlenih 8% i zakonskom iznosu isplate otpremnine u visini dve prosečne bruto zarade prilikom odlaska u penziju.

21 TROŠKOVI MATERIJALA, GORIVA I ENERGIJE

	u hiljadama dinara	
	01.01-31.12. 2022.	01.01-31.12. 2021.
1. Troškovi materijala	1.341	1.110
2. Troškovi goriva i energije	4.240	4.634
TROŠKOVI MATERIJALA	5.581	5.744

22 TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI

	u hiljadama dinara	
	01.01-31.12. 2022.	01.01-31.12. 2021.
1. Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	125.295	120.232
2. Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	20.156	19.967
3. Troškovi naknada po ugovoru o delu	1.031	1.310
4. Troškovi naknada po ugovoru o privremenim i povremenim poslovima	6.542	6.354
5. Troškovi naknada direktoru odnosno članovima organa upravljanja i nadzora	5.672	5.713
6. Ostali lični rashodi i naknade	4.913	5.285
TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI (1 do 6)	163.609	158.861

23 TROŠKOVI AMORTIZACIJE

	u hiljadama dinara	
	01.01-31.12. 2022.	01.01-31.12. 2021.
1. Troškovi amortizacije	7.145	6.324
TROŠKOVI AMORTIZACIJE	7.145	6.324

24 TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA

	u hiljadama dinara	
	01.01-31.12. 2022.	01.01-31.12. 2021.
1. Troškovi transportnih usluga	2.611	3.198
2. Troškovi usluga na održavanju	769	922
3. Troškovi zakupnina	1.907	1.995
4. Troškovi sajmova	50	50
5. Troškovi ostalih usluga (kupovina programa, snimanje emisija, registracija službenih vozila i sl.)	2.506	2.317
TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA (1 do 5)	7.843	8.482

25 TROŠKOVI REZERVISANJA

	u hiljadama dinara	
	01.01-31.12. 2022.	01.01-31.12. 2021.
1. Troškovi rezervisanja	1.359	2.164
TROŠKOVI REZERVISANJA	1.359	2.164

26 NEMATERIJALNI TROŠKOVI

	u hiljadama dinara	
	01.01-31.12. 2022.	01.01-31.12. 2021.
1. Troškovi neproizvodnih usluga	789	449
2. Troškovi reprezentacije	72	81
3. Troškovi premija osiguranja	365	351
4. Troškovi bankarskih usluga	254	244
5. Troškovi članarina	57	53
6. Ostali nematerijalni troškovi	23	21
NEMATERIJALNI TROŠKOVI (1 do 6)	1.560	1.199

27 POSLOVNI PRIHODI

	u hiljadama dinara	
	01.01-31.12. 2022.	01.01-31.12. 2021.
1. Prihodi od prodaje usluga na domaćem tržištu	2.763	2.757
I Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	2.763	2.757
A. PRIHODI OD PRODAJE (I)	2.763	2.757
b) Ostali prihodi		
2. Prihodi od dotacija, subvencija, dotacija, donacija i sl.	187.624	187.624
B. OSTALI PRIHODI (2)	187.624	187.624
POSLOVNI PRIHODI (A+B)	190.387	190.381

28 FINANSIJSKI PRIHODI

	u hiljadama dinara	
	01.01-31.12. 2022.	01.01-31.12. 2021.
1. Prihodi od kamata	0	19
FINANSIJSKI PRIHODI	0	19

29 OSTALI PRIHODI

	u hiljadama dinara	
	01.01-31.12. 2022.	01.01-31.12. 2021.
1. Ostali prihodi	772	448
OSTALI PRIHODI	772	448

30 OSTALI RASHODI

	u hiljadama dinara	
	01.01-31.12. 2022.	01.01-31.12. 2021.
1. Gubici po osnovu rashodovanja i prodaje imovine	203	258
OSTALI RASHODI	203	258

31 POZITIVAN NETO EFEKAT NA REZULTAT

	01.01-31.12. 2022.	01.01-31.12. 2021.	-u hiljadama dinara
1. Gubici po osnovu rashodovanja i prodaje imovine	0	470	
OSTALI RASHODI	0	470	

USAGLAŠAVANJE POTRAŽIVANJA I OBAVEZA

Javno preduzeće je u zakonskom rokuiniciralo usaglašavanje potraživanja od kupaca, obaveza prema dobavljačima, plaćenih i primljenih avansa sa stanjem na dan 31.12.2022. godine u skladu sa računovodstvenom politikom javnog preduzeća i u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima. Potraživanja od kupaca su potvrđena u 14 slučajeva (od ukupno 26) što čini 54% usaglašenosti.

SUDSKI SPOROVI

Pred sudovima se vodi ukupno 14 sudskih sporova koje su pokrenuli zaposleni u javnom preduzeću. Najveći broj tužbenih zahteva (ukupno 12) se odnosi na zahteve za isplatu naknade troškova za prevoz zaposlenima u iznosu od 36.000 – 38.000 na mesečnom nivou. Preostali sudski predmeti (ukupno 2) se odnose na procese koje pojedinci vode protiv javnog preduzeća za poništaj rešenja o otkazu ugovora o radu i za utvrđenje stalnog radnog odnosa.

Po mišljenju rukovodstva javnog preduzeća, sudski sporovi neće biti okončani sa negativnim posledicama u 2023. godini, te stoga nisu izvršena rezervisanja sredstava po ovom osnovu.

U Beogradu

14.3.2023. godine

Законски заступник

